

PREVENCIÓN DE RIESGOS ERGONÓMICOS Y PSICOLÓGICOS EN LA OFICINA

ÁREA FORMATIVA

PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES

DURACIÓN

50H

MODALIDAD FORMATIVA

Semipresencial, Distancia.

DESTINATARIOS

- Alumnos interesados en adquirir conocimientos acerca de la prevención de riesgos en oficinas.

OBJETIVOS

Adquirir los conocimientos básicos en prevención de riesgos laborales necesarios para su correcta aplicación en el lugar de trabajo.

TITULACIÓN

Los participantes que hayan realizado con aprovechamiento el Curso, recibirán el correspondiente **Diploma del Curso Prevención de Riesgos ergonómicos y psicológicos en la oficina** expedido por Isonor Quality.

TEMARIO

El trabajo y la salud: los riesgos profesionales. Factores de riesgo

Daños derivados del trabajo. Accidente de trabajo y enfermedades profesionales. Otras patologías derivadas del trabajo

Marco normativo básico en materia de prevención de riesgos laborales. Derechos y deberes básicos en esta materia

Riesgos ligados a las condiciones de seguridad: El lugar de trabajo. Las herramientas y las máquinas. La electricidad. Los incendios. Almacenamiento, manipulación y transporte. Señalización.

Riesgos ligados al medio ambiente de trabajo: La exposición laboral a agentes químicos, a agentes físicos y agentes biológicos. El control del riesgo.

La carga de trabajo, la fatiga y la insatisfacción laboral.

Sistemas elementales de control de riesgos. Protección colectiva e individual.

El plan de emergencia: Actuación frente a emergencias. El plan de emergencia.

El control de la salud de los trabajadores: La vigilancia de la salud de los trabajadores en el marco de la Ley de Prevención de Riesgos laborales. Objetivos y técnicas de vigilancia de la salud. Integración de los programas de vigilancia de la salud en el programa de prevención de riesgos laborales.

Componentes implicados en la prevención de riesgos laborales: Organismos internacionales y nacionales. El empresario y su deber de prevención. El trabajador y sus obligaciones preventivas.

La gestión de la prevención de riesgos laborales en la empresa: Política de prevención. Control de las actuaciones. Organización de recursos para las actividades preventivas.

Documentación para la gestión de la prevención de riesgos.

Primeros auxilios: Activación del sistema de emergencia. Socorrismo laboral. Evaluación primaria de un accidentado. Principios generales de emergencias médicas.

Riesgos específicos y su prevención en el sector de oficinas y despachos / dependiente de comercio: Riesgos para la seguridad de las personas. Medidas de prevención de los riesgos: Seguridad contra incendios, diseño y distribución de las oficinas, control del almacenamiento, suelos y escaleras, puertas, máquinas, equipos de oficina, mobiliario de oficina, cables eléctricos y enchufes, archivadores. Riesgos para la salud: La calidad del aire, condiciones termohigrométricas, contaminantes químicos, iluminación, riesgos posturales, pantallas de visualización de datos (P.V.D.), ruido.

DOCENTES

Profesorado con acreditada experiencia en la materia.