

TÉCNICAS ADMINISTRATIVAS DE OFICINA

ÁREA FORMATIVA

ORGANIZACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS

DURACIÓN

100H

MODALIDAD FORMATIVA

Semipresencial, Distancia.

DESTINATARIOS

- Personal del sector de la administración, estudiantes de empresariales, alumnos de FP y en general cualquier persona interesada en aprender a gestionar, manejar y conocer el funcionamiento de las tareas administrativas en la empresa.

OBJETIVOS

El objetivo de este curso es analizar la empresa, su definición, estructuras y organigramas, el proceso de compraventa así como los impresos y documentos relacionados. También se van a reconocer los documentos relacionados con la tesorería y con la administración, así como identificar los libros de registro voluntarios y obligatorios.

TITULACIÓN

Los participantes que hayan realizado con aprovechamiento el Curso, recibirán el correspondiente **Diploma del Curso Técnicas administrativas de oficina** expedido por Isonor Quality.

TEMARIO

La Empresa, los Flujos de Información y la Actividad.

La Comunicación y la Empresa.

La Comunicación Oral y Escrita en la Empresa.

Estructura y Organización Interna de la Empresa.

Los Impresos y Documentos.

Documentos Relacionados con la Compra-Venta.

Documentos Relacionados con la Tesorería.

Libros de Registro.

Contabilidad General.

Principios Básicos de la Contabilidad.

El Plan General de Contabilidad.

Compras y Ventas.

El Impuesto sobre el Valor Añadido

Demás Gastos e Ingresos del Ejercicio.

Interés Simple.

Operaciones Financieras a Interés Simple.

El Interés Compuesto.

Operaciones Financieras a Interés Compuesto.

El Sistema Fiscal Impuestos que Gravan la Actividad.

El Contrato de Trabajo.

La Seguridad Social.

El Salario.

Cumplimentación del Recibo de Salarios.

Las Retenciones al Trabajador.

La Incapacidad Temporal.

Gastos de Personal.

Proceso de la Correspondencia.

La Correspondencia Oficial.

La Correspondencia Comercial.

El Archivo.

Clasificación.

Sistemas de Archivo.

DOCENTES

Profesorado con acreditada experiencia en la materia.

